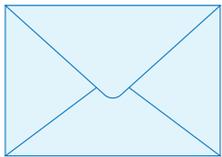


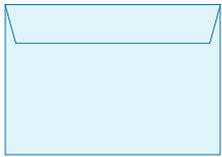
# 用紙サイズ早見表

B 列		A 列		主 な 用 途 (表記以外にも様々なサイズが可能です)
名称	サイズ(mm)	名称	サイズ(mm)	
B1	1029×729			ポスター
		A1	840×595	
B2	729×515			新聞
		A2	595×420	
B3	515×364			一般的なコピー用紙
		A3	420×297	
B4	364×257			一般的なノート
		A4	297×210	
B5	257×182			ダイアリー
		A5	210×148	
B6	182×128			カタログ
		A6	148×105	はがき(横は100)

# 封筒サイズ早見表



ダイヤ貼  
(案内状・招待状向け)



カマス貼  
(ビジネス向け)

## 洋形封筒

長形は短辺に封入口があったのに対し、洋形は長辺に封入口があるのが特徴。張り合わせ方に「カマス貼」「ダイヤモンド貼」の主に2種類に分けられます。DM用のチラシや招待状、請求書類など幅広く利用されています。

名 称	サイズ(mm)	主 な 用 途
洋形1号	176×120	B5の4つ折りやA5の横2つ折りが入る 招待状や案内状の送付に使用される
洋形2号	162×114	A6を折らずに入る 招待状や案内状の送付に使用される一般的なサイズ
洋形3号	148×98	B5を4つ折りにしたものが入る カードや写真の送付に使用される
洋形4号	235×105	A4を横3つ折りに入る エアメールに使用される一般的なサイズ
洋長3号	235×120	A4を横3つ折りに入る ダイレクトメールで使用される一般的なサイズ
洋長4号	205×90	B5を4つ折りに入る 伝票の送付に使用される

## 角形封筒

長形と比較すると横幅の比率が大きく、長形よりも正方形に近い形をしている封筒。封入する用紙・書類を折らずにそのまま入れたい場合に最適な封筒です。

名 称	サイズ(mm)	主 な 用 途
角型A3号	320×440	A3が折らずに入る 図面など大きめの書類送付に使用される
角型0号	287×382	B4が折らずに入る 枚数の多い書類や冊子の送付に使用される
角型1号	270×382	B4が折らずに入る ポートフォリオなどの送付に適している
角型2号	240×332	A4が折らずに入る 雑誌や履歴書等の送付に使用される一般的なサイズ
角型20号 (角型国際A4)	228×312	A4が折らずに入る 雑誌や履歴書等の送付に使用される
角型3号	216×277	B5が折らずに入る 雑誌や冊子等の送付に使用される
角型4号	197×267	B5が折らずに入る ノート等薄めの冊子の送付に使用される
角型5号	190×240	A5が折らずに入る 枚数の多い伝票やCD等の送付に使用される
角型6号	162×229	A5が折らずに入る 薄めの冊子や伝票等の送付に使用される

## 長形封筒

縦の長さが横幅の長さのおよそ2倍以上ある封筒のことをいいます。A4、B5サイズの用紙を折りたたんで入れることが多く、長3封筒が最も多く使われています。

名 称	サイズ(mm)	主 な 用 途
長形1号	142×332	A4を縦2つ折りに入る
長形2号	119×277	A4の横3つ折りやB5の縦2つ折りが入る
長形3号	120×235	A4を横3つ折りに入る 伝票や書類の送付に使われる一般的なサイズ
長形4号	90×205	B5の横4つ折りが入る 伝票の送付に使用される